



Gmina Końskowola zaprasza na bezpłatne szkolenia osoby z z mikro, małych i średnich przedsiębiorstw, które posiadają jednostkę organizacyjną na obszarze województwa lubelskiego, które w latach 2007-2010 nie korzystały ze wsparcia w zakresie projektów szkoleniowych dla poddziałania 8.1.1 i 8.1.2.

Szkolenia odbędą się w terminie – do - luty 2013 roku.

Projekt obejmuje wyłącznie szkolenia kończące się powszechnie uznawanymi certyfikatami:

- 1. CERTYFIKOWANY GRAFIK WEKTOROWY CAD** (96 godz./gr. x 1 gr.; 10 os.): praktyczne wykorzystywanie możliwości AutoCAD-a i aplikacji Corel do tworzenia i modyfikowania obiektów w zakresie rysunku dwuwymiarowego [certyfikacja: ECDL CAD, instytucja certyfikująca: PTI]
- 2. CERTYFIKOWANY PROJEKTANT STRON INTERNETOWYCH** (48 godz./gr. x 1 gr.; 10 os.): tworzenie stron internetowych, język HTML, zasady publikacji stron, użycie edytora WWW [ECDL WebStarter, PTI]
- 3. CERTYFIKOWANY ADMINISTRATOR SIECI MICROSOFT** (160 godz./gr. x 1 gr.; 10 os.): administracja sieciami i serwerami Microsoft [Microsoft Certified IT Professional, Microsoft]
- 4. CERTYFIKOWANY ADMINISTRATOR SIECI LINUX** (104 godz./gr. x 1 gr.; 10 os.): administracja sieciami i serwerami SUSE Linux [Junior Level Linux Professional, Linux Professional Institute]
- 5. CERTYFIKOWANY KSIĘGOWY** (120 godz./gr. x 1 gr.; 10 os.): podstawy rachunkowości z elementami etyki zawodowej, księgowość komputerowa, przetwarzanie tekstu w edytorze tekstu, arkusze kalkulacyjne, bazy danych, grafika menedżerska i prezentacyjna [Stopień I – księgowy (kod zawodu: 331301), Stowarzyszenie Księgowych w Polsce; ECDL Start, PTI]
- 6. ZARZĄDZANIE PROJEKTAMI W METODOLOGII PRINCE2** (96 godz./gr. x 1 gr.; 10 os.): komponenty oraz procesy PRINCE2, umożliwiające pracę w zespołach projektowych wykorzystujących model PRINCE2, zarządzania projektami UE wg metodyki PRINCE 2 [Prince2 – Foundation, APM Group]
- 7. EUROPEJSKI CERTYFIKAT KOMPETENCJI BIZNESOWYCH** (120 godz./gr. x 1 gr.; 10 os.): praktyczna wiedza ekonomiczna w biznesie [EBC*L –

Projekt jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, Priorytet VIII Regionalne Kadry gospodarki
Działanie 8.1.Rozwój pracowników i przedsiębiorstw w regionie
Poddziałanie: 8.1.1 Wspieranie kwalifikacji zawodowych pracowników i przedsiębiorstw



poziom A, Europejskie Kuratorium Kompetencji Biznesowych] oraz język angielski w sytuacjach biznesowych – poziom średniozaawansowany [TELC B1 English for Business, The European Language Certificates; zgodnie z kryterium dostępu nr 8, szkolenie na poziomie średniozaawansowanym, a nie z zakresu „podstaw” j. angielskiego]

Łącznie zostanie zrealizowanych 744 godz. („godz.” = 45 minut) szkoleń w ramach 7 modułów dla ogółem 70 UP.

Wydawane UP zaświadczenia o ukończeniu szkolenia będą zgodne rozporządzeniem MEiN z 3.02.2006

(szczegółowe terminy w harmonogramie realizacji projektu)- w dni robocze w godzinach dopasowanych do preferencji UP

(uwzględniając miejsce zamieszkania, możliwości dojazdu itp.),

- zapewnienie zwrotu kosztów dojazdu na szkolenia dla UP (po zakończeniu danego modułu, na podstawie biletów lub oświadczeń przewoźnika oraz list obecności),

Dokumenty do pobrania na stronie gminy i w biurze projektu

Biuro projektu ZPO w Starym Pożogu.

Dodatkowe informacje **609609642 lub 515079528**

Projekt jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, Priorytet VIII Regionalne Kadry gospodarki
Działanie 8.1.Rozwój pracowników i przedsiębiorstw w regionie
Poddziałanie: 8.1.1 Wspieranie kwalifikacji zawodowych pracowników i przedsiębiorstw